

AGENDA ALGEMENE LEDENVERGADERING

Datum en tijd: woensdag **19 november 2025, 19.30 – 21.30 uur**

Cursus- en Vergadercentrum Domstad, Utrecht

Alle stukken komen beschikbaar op

<https://montessori.nl/professionals/over-nmv/documenten/#ALV>

Agenda:

1. Opening, vaststelling van de agenda en mededelingen

- a. Leve het Onderwijs
- b. MMUN

2. Verslag Algemene Ledenvergadering 21 mei 2025; ter vaststelling (bijlage)

Voorstellen tot wijziging van het verslag bij voorkeur voorafgaand aan de vergadering via de ambtelijk secretaris

3. Meerjarenstrategie en Speerpunten uit het jaarplan (bijlage)

Vanuit het Jaarplan is in Strategiemiddagen gewerkt aan een meerjarenstrategie. Deze meerjarenstrategie is gebaseerd op de 4 pijlers van 'Het Huis', waaraan subdoelen zijn gekoppeld en de nog lopende onderdelen uit het jaarplan. Hieraan toegevoegd zijn kaders en een procesvoorstel.

Ter instemming:

- de kaders en een procesvoorstel (hiërarchie & proces, eigenaarschap en kaders)
- de subdoelen
- de koppeling van de speerpunten uit het Jaarplan

Na instemming wordt de netwerken gevraagd input te leveren voor netwerkoeverstijgende input (inclusief (meerjaren) budget) die, via het NMV-bestuur, in strategiemiddagen samen wordt gebracht en onderling verbonden. Daarna zal het door de ALV worden vastgesteld. De meerjarenplannen van de netwerken worden op deze manier gekoppeld aan de strategische koers waardoor ook duidelijk wordt welke doelen netwerkoeverstijgend zijn.

4. Hoe worden stukken NMV-stukken (bijlage)

Het bestuur legt ter instemming een procedure voor die moet waarborgen dat stukken die worden gemaakt, door (een deel van) de vereniging zijn gedragen. Aan de procedure zal, na instemming, een format worden gekoppeld zodat op eenvoudige en eenduidige wijze invulling aan de nieuwe werkwijze kan worden gegeven.

5. Belangenverstrengeling (bijlage)

Op basis van de bestaande Integriteitscode, een concepttekst over belangenverstrengeling (die eerder met de netwerken is besproken) en de vraag wat ethisch handelen is, is een

samenhangend document gemaakt over hoe we binnen de vereniging met elkaar om willen gaan. Ter instemming.

6. Netwerk overstijgende leidende principes (gemeenschappelijke taal)

Een van de speerpunten uit het jaarplan gaat over gemeenschappelijke taal binnen de vereniging. Hieraan is door Myrthe van den Blink en Berni Drop, bijgestaan door een klankbordgroep, de afgelopen tijd hard getrokken.

Zij presenteren het eindproduct met bijna 30 actuele uitgewerkte begrippen (bijlage Begrippenlijst). Myrthe en Berni doen ook een aantal aanbevelingen voor het vervolg (zie bijlage Advies aan het bestuur).

Het NMV-bestuur vraagt de ALV akkoord te gaan om het eindproduct en de aanbevelingen als basis te gebruiken voor een vervolgtraject.

7. (Inhoudelijk)jaarverslag en-rekening 2024 - 2025 (bijlagen)

- a. Ter vaststelling en decharge bestuur.
- b. Royementen; ter instemming. Afhankelijk van de omstandigheden wordt een aantal leden wegens het niet betalen van contributie, ondanks aanmaningen hiertoe, voor royement voorgedragen (de lijst ligt bij de ambtelijk secretaris ter inzage).

8. Bestuurssamenstelling

San van Donselaar (voorzitter) en Willemien Bekema (portefeuillehouder netwerk ouders, lectoraat en internationale ontwikkelingen) zijn aftredend en herbenoembaar.

Egbert de Jong (secretaris en pr en communicatie) is aftredend en niet herbenoembaar.

Het rooster van aftreden is bijgevoegd.

Door het bestuur worden aan de ALV voorgedragen voor herbenoeming San van Donselaar en Willemien Bekema.

Als opvolger voor Egbert de Jong is helaas geen kandidaat gevonden; het bestuur gaat door met werven. Tot een opvolger is gevonden blijft de zetel van Egbert vacant.

Egbert is gevraagd en bereid zijn werkzaamheden te continueren tot er een opvolger is, maar dan onder verantwoordelijkheid van het bestuur (statutair is hij geen bestuurder meer; hij wordt uitgeschreven bij de Kamer van Koophandel). De ALV wordt gevraagd hiermee in te stemmen.

9. Rondvraag en sluiting