



**mon  
tes  
sori** nederlandse  
montessori  
vereniging

# NMV-Criteria Eindgesprek

Leraar Primair Onderwijs

montessoribasisbekwaam

2017

---

Document van het bestuur van de

Nederlandse Montessori Vereniging

Vastgesteld op 18 mei 2017

# NMV-criteria Eindgesprek Leraar Primair Onderwijs montessoribasisbekwaam

## NMV-document

### Verantwoording

In dit document staan de NMV-criteria beschreven die bepalend zijn voor: de voorwaarden, de inhoud en de vorm van het Eindgesprek Leraar Primair Onderwijs (PO) montessoribasisbekwaam.

Om het NMV-diploma montessoribasisbekwaam te verkrijgen, toont de student aan dat hij/zij de montessoribasisbekwaamheden als leraar PO, zoals benoemd in het NMV-document montessori bekwaamheden vastgesteld 18 maart 2016, beheerst.

### 1. Het NMV-diploma

- 1.1 De NMV is eigenaar van het NMV-diploma.
- 1.2 De NMV verleent opleidingsinstituten de mogelijkheid NMV-diploma's uit te reiken indien een instituut of instelling voldoet aan de NMV-criteria voor de Opleiding tot Leraar montessoribasisbekwaam Primair Onderwijs.

### 2 Inhoud van het Eindgesprek

- 2.1 De student presenteert zich als basisbekwame montessorileraar.
- 2.2 De student overtuigt de beoordelaars ervan dat deze in verschillende (beroeps)situaties adequaat heeft gehandeld, kan onderbouwen waarom hij adequaat heeft gehandeld en daarmee montessoribasisbekwaam is.
- 2.3 De student gebruikt passende en actuele kennis uit primaire en secundaire montessori- literatuur en andere wetenschappelijke inzichten.
- 2.4 De student baseert zijn montessoriaanse leraarhandelen op zijn opgedane passende en actuele kennis.
- 2.5 De student gebruikt authentieke, relevante, gekaderde en gevarieerde bewijzen.
- 2.6 Voorbeelden van (beroeps)situaties kunnen komen uit ervaringen die de student heeft opgedaan tijdens literatuurstudie, uitvoering van opdrachten, praktijk, projecten, stages en/of werkplekopdrachten.
- 2.7 Als de student buiten de studie aan de bekwaamheden heeft gewerkt, kan de student daarvan een situatie inbrengen.

### 3 Vorm en voorwaarden van het Eindgesprek

- 3.1 Het Eindgesprek wordt gevoerd volgens de structuur van het Criterium Gericht Interview (het CGI, zie bijlage 1).
- 3.2 Het Eindgesprek wordt gevoerd onder leiding van de montessoriopleider.
- 3.3 De inhoud van het eindgesprek is vooraf bepaald door de student en opleider en gaat over de verworven basisbekwaamheden die zijn uitgewerkt in een persoonlijk portfolio.
- 3.4 De keuze van de te bespreken bekwaamheden worden vooraf vastgesteld door student en de opleider. Zowel de student als de opleider brengen bekwaamheden in, die in ieder geval besproken worden.
- 3.5 De NMV-gecommitteerde beoordeelt uitsluitend de objectiviteit van de gesprekken tussen opleider en student en het beoordelingsgesprek tussen opleider en coach. Hij/zij heeft geen stem in de beoordeling van de bekwaamheden van de student.
- 3.6 De coach heeft een adviserende rol aan de montessoriopleider bij de beoordeling.
- 3.7 Tijdsduur van het Eindgesprek is 45 minuten. Het gesprek start met een korte presentatie, daarna volgt de bespreking.
- 3.8 De kernvraag is: Heeft de student iedereen overtuigd van de gewenste bekwaamheden?

#### 4 De beoordelingscommissie

- 4.1 De beoordelingscommissie bestaat uit: de opleider(s) van de student en de werkplekcoach van de school van de student die daar werkzaam is/stage loopt.
- 4.2 De leden van de beoordelingscommissie zijn allen montessorivakbekwaam, dat wil zeggen: zij zijn volledig bevoegd, beschikken over het montessoridiploma en hebben minimaal 5 jaar ervaring in en bij voorkeur in 2 verschillende bouwen van het montessorionderwijs.
- 4.3 De beoordelingscommissie vult het beoordelingsformulier (zie bijlage 3) in a.d.h.v. de instructie (zie bijlage 2).
- 4.4 De student ontvangt het origineel, een kopie gaat naar de opleiders en het secretariaat van NMV.

#### 5 Voorwaarden en taken van de NMV-gecommitteerde

- 5.1 Bij het Eindgesprek is namens de NMV een NMV-gecommitteerde aanwezig.
- 5.2 De NMV-gecommitteerde is montessorivakbekwaam en lid (evt. via hun instelling) van de NMV.
- 5.3 De NMV-gecommitteerde treedt gedurende maximaal één schooljaar bij eenzelfde opleiding/instituut bij de beoordelingsgesprekken op. Hij/zij kan daarna rouleren bij andere instituten/opleidingen.
- 5.4 De NMV-gecommitteerde ontvangt een dagdeelvergoeding van NMV volgens de laatst geldende regels.
- 5.5 De NMV-gecommitteerde heeft geen directe werkrelatie met de student.
- 5.6 De NMV-gecommitteerde heeft de taken:
  - zich in te lezen in de volgenden documenten: De montessoribekwaamheden (NMV 2016) , NMV-Criteria Eindgesprek (NMV 2017), reglement NMV-diploma (NMV 2017) en het document: Innovatief Montessori Onderwijs (NMV 2016)<sup>1</sup>;
  - toe te zien op het verloop van het Eindgesprek volgens de opbouw en afname van het CGI;
  - toe te zien of het Eindgesprek objectief verloopt;
  - na te gaan of er is voldaan aan de voorwaarden om aan het Eindgesprek deel te nemen; ( zie Reglement NMV-diploma montessoribasisbekwaam, 2017);
  - toe te zien of de criteria van het Eindgesprek bij de student vooraf bekend zijn;
  - het opstellen van het NMV-beoordelingsformulier<sup>2</sup> met als inhoud de resultaten en het proces van het Eindgesprek;
  - deze te sturen aan het secretariaat van de NMV en aan de voorzitter van de sectie OBO die 1x keer per jaar verslag aan het bestuur doet toekomen.

#### 6 Verloop van het Eindgesprek montessoribasisbekwaam

- 6.1 Tijdens het Eindgesprek krijgt de student de kans de beoordelingscommissie ervan te overtuigen dat hij/zij de montessoribasisbekwaamheden voldoende beheerst.
- 6.2 De student wordt bevraagd op zowel de vakinhoudelijke, pedagogische als ook de vakdidactische montessoribasisbekwaamheden.
- 6.3 De student houdt bij de start een korte presentatie over zijn visievorming, zijn leerkracht handelen en zijn reflectie.

---

<sup>1</sup> Zie NMV site : [www.montessori.nl](http://www.montessori.nl)

<sup>2</sup> Zie bijlage 3 in dit document

## **7 Afronding en beoordeling**

- 7.1 Na afloop noteert de NMV-gecommitteerde het resultaat van het Eindgesprek montessoribasisbekwaam op het NMV-beoordelingsformulier (zie bijlage 3).
- 7.2 De opleider deelt het resultaat aan de student mede.
- 7.3 Indien de opleider en de coach overtuigd zijn van het beheersen van de bewezen montessoribasisbekwaamheden, ontvangt de student het NMV-diploma montessoribasisbekwaam.
- 7.4 Indien de opleider en de coach niet overtuigd zijn van het beheersen van de bewezen montessoribasisbekwaamheden, kan de student na begeleiding van de opleider, herkansen. De student ontvangt gerichte feedback.

## **8 Eigenaar van dit document NMV Criteria Eindgesprek montessoribasisbekwaam**

- 8.1 Het bestuur van de NMV is verantwoordelijk voor de accuraatheid van dit document
- 8.2 Dit document en het reglement NMV-diploma montessoribasisbekwaam (2017) worden in tijd en duur voor geldigheid overeenkomstig vastgesteld.
- 8.3 In september volgend op het laatste jaar der geldigheid, agendeert de ambtelijk NMV-secretaris voor de bestuursvergadering het bespreken van deze documenten en de gewenste aanpassingen
- 8.4 Dit document wordt voor drie jaar vastgesteld.

Opgesteld door het Montessori Ontwikkel Centrum

Besproken en vastgesteld door het NMV bestuur op 18 mei 2017

Duur reglement drie jaar na vaststelling

Bestuur Nederlandse Montessori Vereniging, 18 mei 2017

# Bijlagen

## NMV-criteria

## Eindgesprek

montessoribasisbekwaam



**In deze bijlagen wordt uitleg gegeven over het criterium gericht interview (CGI) en middelen aangereikt ter afname.**

**Deze bijlage is bedoeld voor:  
De student, de opleider, de coach en de NMV-gecommitteerde.**

Bijlage 1	Structuur CGI
Bijlage 2	Instructie NMV- Beoordelingsformulier
Bijlage 3	NMV-Beoordelingsformulier Eindgesprek

## Bijlage 1      Structuur Criterium Gericht Interview

### Begripsomschrijving CGI

- In een criteriumgericht interview krijgt de student via een gestructureerd gesprek de kans om de commissie ervan te overtuigen dat de student de vooropgestelde bekwaamheden voldoende bezit.
- De beoordelaar is erop getraind om door een specifieke vraagtechniek het handelen en gedrag te bespreken: *“wat deed je precies, wat was jouw aandeel, hoe reageerde je... “*.

### Wat wordt er beoordeeld?

- De student overtuigt de beoordelaars ervan dat deze in verschillende (beroeps)situaties adequaat heeft gehandeld, dus montessoribasisbekwaam is.
- Voorbeelden van (beroeps)situaties kunnen komen uit ervaringen die de student heeft opgedaan tijdens studie, opdrachten, praktijk, projecten, stages en/of werkplekopdrachten.
- Als de student buiten de studie aan de bekwaamheden heeft gewerkt, kan deze daarvan een situatie inbrengen. De gebruikte ik-vorm en concrete situaties bieden daartoe de juiste opening tot het persoonlijk gesprek en de toelichting op de bekwaamheden.

### Vorbereiding CGI

- De keuze van de te bespreken bekwaamheden wordt vooraf vastgesteld door student en de opleider.
- Het flexibel kunnen schakelen van bekwaamheden is onderdeel van het CGI. Dit is van belang om zo de samenhang tussen de bekwaamheden te kunnen laten zien.
- In ieder geval worden er interview maximaal 2 à 3 indicatoren van elke van de drie bekwaamheden getoetst want de bespreking van de situaties en hoe de student daarin handelde, is zéér tijdsintensief.
- De student oefent het interview met andere studenten. De student is bekend met de beoordelingscriteria.

### Verloop van het criterium gericht interview

- Het CGI verloopt volgens een vaste structuur.
- Per bekwaamheid worden dezelfde soort vragen gesteld in dezelfde volgorde.
- Het CGI kent deze fasen:
  - i. **Inleiding:** de student wordt op z'n gemak gesteld, het doel wordt besproken, de werkwijze toegelicht, wederzijdse verwachtingen en eventuele onduidelijkheden worden besproken.
  - ii. **Vaststelling van de bekwaamheden die centraal staan.** De keuze van de te bespreken bekwaamheden wordt bij aanvang genoemd en vastgesteld door student en opleider.
  - iii. **Presentatie** met aansluitend de bespreking.
  - iv. **Bespreking van situaties** waarin de student de bekwaamheden beheerst met behulp van een vraagmethodiek.
  - v. **Afronding:** samenvatting, verdere verloop van de procedure, afspraken over bekendmaking van de resultaten.

**Advies:**

- De student bespreekt zo waarheidsgetrouw en zo precies mogelijk zijn gedrag en vermijdt daarbij te vertellen welke ideeën hij/zij daarover had (maar niet uitvoerde). Het gaat om het werkelijk gedrag.
- Het 'bekwaam zijn' staat centraal en niet de ontwikkeling: situaties die misliepen en waar de student zelf veel uit leerde zijn géén goede basis voor het criteriumgericht interview (maar wel voor een begeleidings- of voortgangsgesprek of een reflectieopdrachten die eerder hebben plaats gevonden).
- Na afloop zullen de beoordelaars samen nagaan of de student met het antwoord op de vragen voldoet aan de criteria.

**De kernvraag is: Heeft de student iedereen overtuigd van de gewenste basisbekwaamheden?**

## Bijlage 2 Instructie NMV-beoordelingsformulier

### Rol van de beoordelingscommissie

De beoordelaars gebruiken het bewijs in het portfolio van de student en hun bevindingen uit het CGI om tot een onderbouwd oordeel te komen.

### Werkwijze

Op basis van het portfolio en het CGI brengt de beoordelingscommissie een oordeel per bekwaamheid tot stand in termen van 'volledig aangetoond en niet aangetoond'.

Instructies voor gebruik per kolom van het beoordelingsformulier	
<b>Kolom 1</b>	Deze kolom bevat de bekwaamheid en de criteria waarop de student wordt beoordeeld.
<b>Kolom 2</b>	Geef hier uw oordeel in termen van: <b>Volledig aangetoond (VA):</b> de student heeft alle bewijzen getoond en opdrachten uitgevoerd conform de eisen van het portfolio en kan zijn handelen aantonen en mondeling onderbouwen. <b>Niet aangetoond (NA):</b> de student heeft niet zijn bewijzen getoond en niet de opdrachten uitgevoerd conform de eisen van het portfolio en kan zijn handelen niet aantonen en mondeling onderbouwen.
<b>Kolom 3</b>	Licht toe waaruit uw oordeel in de 2 <sup>e</sup> kolom blijkt.
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gebruik de bevindingen uit het portfolio en het CGI;</li><li>- Schrijf concrete bevindingen op ter onderbouwing van het oordeel;</li><li>- Bij <b>volledig aangetoond</b>: geef eventueel aan wat sterktes zijn en wat verder kan (maar niet hoeft) te worden ontwikkeld;</li><li>- Bij <b>'niet aangetoond'</b> geef aan welke bekwaamheden ontbreken en ontwikkeling behoeven.</li></ul>
<b>Norm</b>	Bij het Eindgesprek t.b.v. het NMV-diploma montessoribasisbekwaam geldt dat alle drie verschillende bekwaamheden (pedagogisch, vakinhoudelijk en vakdidactisch) evenredig moeten zijn aangetoond.



**Bijlage 3 Beoordelingsformulier NMV-Eindgesprek montessoribasisbekwaam<sup>3</sup>**

<b>Naam student</b>		<b>Datum Eindgesprek</b>	
<b>Geboortedatum en geboorteplaats</b>		<b>Naam instelling</b>	
<b>Naam NMV-gecommitteerde</b>		<b>Oordeel beheersing montessori basisbekwaamheden</b>	<b>Voldoende / Onvoldoende</b>
<b>Namen beoordelingsleden</b>			

1. montessoribasisbekwaamheden	2. oordeel	3. onderbouwing
<b>Pedagogisch basisbekwaam</b>	<b>VA - NA</b>	
<b>Keuze student</b>		
<b>Keuze opleider</b>		
<b>Vakdidactisch basisbekwaam</b>	<b>VA - NA</b>	
<b>Keuze student</b>		
<b>Keuze opleider</b>		
<b>Vakinhoudelijk basisbekwaam</b>	<b>VA - NA</b>	
<b>Keuze student</b>		
<b>Keuze opleider</b>		

<sup>3</sup> Kopie in dossier opleiding en naar secretariaat NMV & eigen opleider, het origineel is voor de student.