

Jaarverslag 2020-2021

Nederlandse Montessori Vereniging
Zoetermeer

Inhoudsopgave

A Toelichting op onderdelen van het Jaarverslag

Gegevens rechtspersoon en kerngegevens	3
Bestuursverslag	3

B Jaarrekening

B1 Balans per 31 juli 2021	7
B2 Staat van baten en lasten per 31 juli 2021	8
B3 Grondslagen	9
B4 Toelichting op de onderscheiden posten van de balans	10
B5 Meerjarige financiële verplichtingen	10
B6 Toelichting op de onderscheiden posten van de staat van baten en lasten	11
B7 Gebeurtenissen na balansdatum	15

A Toelichting op onderdelen van het Jaarverslag

Gegevens over de rechtspersoon

Naam instelling	Nederlandse Montessori Vereniging
Adres	Boerhaavelaan 40
Postcode / Plaats	2713 HX Zoetermeer
Telefoon secretariaat	06 40233698
Internet-site	www.montessori.nl

Kerngegevens

Kernactiviteiten

De Nederlandse Montessori Vereniging (NMV) bewaakt, ondersteunt, ontwikkelt en verbindt het montessoriedachtengoed in Nederland.

Juridische structuur

De Nederlandse Montessori Vereniging is een Vereniging met volledige rechtsbevoegdheid.

Organisatiestructuur

In het verslagjaar hebben zich geen mutaties voorgedaan in het bestuur.
De volgende personen vervullen de volgende functies binnen het bestuur :

- De heer F. Vermeulen in de functie van Bestuursvoorzitter.
- De heer M. Delcour in de functie van Penningmeester.
- Mevrouw E.J. de Korte in de functie van Secretaris.
- De Heer E. de Jong
- Mevrouw J.S. de Groot
- Mevrouw E.C.J. Mattijssen
- De Heer J.W. Koning

Verslag 2020-2021

Op de ALV van 19 november 2020 vond onder leiding van Jaap de Brouwer een inspirerend gesprek plaats over het door het Lectoraat geschreven boek 'Perspectieven op montessori'. Het gesprek werd als een goede manier gezien om ons montessori-onderwijs 'in vorm te houden'. Dineke de Korte en Jan Wouter Koning werden voor een tweede termijn benoemd als lid van het NMV-bestuur. De jaarrekening 2019-20 werd vastgesteld en de begroting 2020-21 formeel vastgesteld.

Op de ALV van 27 mei 2021 werd het gesprek geopend over de strategische koers van de vereniging voor de komende jaren. De ideeën van het bestuur werden gepresenteerd en de eerste discussie gevoerd. In het komend jaar zal het gesprek met en in de netwerken hierover plaatsvinden. Tijdens deze ALV werd ingestemd met het nieuwe netwerk Ouders. De aanbestedingsprocedure werd ook geaccordeerd. De begroting 2021-22 werd unaniem vastgesteld.

Het bestuur kende gedurende het verslagjaar de volgende samenstelling:

- Floor Vermeulen, voorzitter
- Dineke de Korte, secretaris, portefeuille netwerk 0-12
- Miguel Delcour, penningmeester
- Els Mattijssen, portefeuilles ouders, kennisontwikkeling, lectoraat en internationaal
- Joëlle de Groot, portefeuille netwerk opleiders en ontwikkelaars
- Jan Wouter Koning, portefeuille netwerk 12-18
- Egbert de Jong, portefeuille pr&communicatie

Het bestuur heeft een door de ALV vastgesteld rooster van aftreden.

Het bestuur heeft dit verenigingsjaar 11 maal, noodgedwongen online (online bijeenkomen was in negen van de tien gevallen het credo voor de hele vereniging; behalve het online vergaderen zijn alle andere gevallen geannuleerd) vergaderd. Naast de gebruikelijke zaken als begroting en jaarrekening, stond de strategische koers van de vereniging centraal; met behulp van een extern bureau is hier in een aantal online sessies aan gewerkt.

Bestuursleden van de NMV ontvangen traditiegetrouw een vergoeding voor verrichte werkzaamheden. Dit betreft een vergoeding van 170 euro per maand (met een maximum van 1700 euro per jaar); voor de voorzitter, secretaris en penningmeester geldt een bruto vergoeding van 800 euro per maand. Bestuursleden kunnen geen aanspraak maken op verdere vergoedingen, zoals reiskosten. Vanuit de vereniging zijn hier vragen over gesteld; in de toekomst kunnen hier altijd nieuwe keuzes in worden gemaakt.

Naar aanleiding van het vertrek van Martine Lammers bij het MOC is in het bestuur uitvoerig stilgestaan bij de positie van het MOC. Veel oorspronkelijk taken van het MOC zijn in de loop van de tijd door anderen overgenomen. De huidige invulling van het MOC lijkt daardoor niet langer passend; de werkzaamheden zullen daarom anders worden georganiseerd.

Diverse malen is gesproken met de initiatiefnemers voor het netwerk Ouders. In de ALV (zie hierboven) is dit netwerk formeel ingesteld.

Door de jaren heen heeft de NMV onnoemelijk veel woorden aan het papier toevertrouwd; alles wat beschikbaar is, is nu samengebracht in een overzicht: de Bibliotheek. Met dit overzicht is het eenvoudiger te besluiten wat wanneer moet worden aangepast. Aangepaste documenten vinden uiteindelijk hun weg naar de website.

Het Netwerk Opleiders en Ontwikkelaars is in de praktijk een netwerk voor opleiders en ontwikkelaars in het basisonderwijs gebleken. Omdat binnen het Netwerk 12-18 in de Kenniskring Professionalisering de professionalisering van VMO-docenten is opgepakt, is het initiatief ontstaan de krachten te bundelen in een nieuw netwerk Professionalisering. Zo kan beter worden gewerkt aan een doorgaande visie op professionalisering van 0-18 jaar en het formuleren van een visie op opleiden in het montessori-onderwijs. De gesprekken netwerk en kenniskring zijn begonnen; het NMV-bestuur wacht de uitkomsten met belangstelling af.

Met het dagelijks bestuur van het netwerk 12-18 is, naast de strategie, onder meer stilgestaan bij het hierboven genoemde netwerk Professionalisering i.o.

Een aantal leden van het NMV-bestuur heeft een gesprek met de Onderwijsinspectie gehad over ontwikkelingen in het basisonderwijs. Onderwerpen die aan bod kwamen waren onder meer het auditeren in relatie tot inspectiebezoeken, de inspectiebrochure over montessori, Cfolio, burgerschap en het didactische handelen tijdens een inspectiebezoek.

Op 7 oktober 2020 heeft de NMV het muziekleidersakkoord ondertekend. Met dit akkoord willen conservatoria en opleiders in het basisonderwijs gezamenlijk het muziekonderwijs op de basisschool op een hoger plan tillen. Vanuit verschillende montessori-opleidingen is aangegeven dat muziek een plaats in de opleidingen kan krijgen. Een en ander gaat verder worden uitgewerkt. Eventuele hieruit voortkomende opleidingen/cursussen zullen door de NMV worden gecertificeerd.

Zoals iedere rechtspersoon krijgt ook de NMV te maken met de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR). Met de notaris zal worden bezien of dit tot een aanpassing van de statuten moet leiden. Hierin worden in ieder geval aangepast de artikelen over het MOC en de kascommissie. Nieuwe statuten worden aan de ALV ter goedkeuring voorgelegd.

Vaststelling jaarverslag 2020-2021

Handtekeningen bestuur

.....
De heer F. Vermeulen
(voorzitter)

.....
De heer M. Delcour
(penningmeester)

.....
Mevrouw D. de Korte
(secretaris)

.....
De Heer E. de Jong

.....
Mevrouw J.S. de Groot

.....
Mevrouw E.C.J. Mattijssen

.....
De Heer J.W. Koning

Kerncijfers	Begroting 2020-2021	2020-2021	2019-2020	2018-2019
Financieel				
Baten				
Contributies	445.831	432.025	428.499	339.729
Verkopen en Royalties	15.100	11.638	18.127	19.043
Conferenties	16.000	-	13.484	-480
Cursussen en Trainingen	-	7.718	11.329	110.350
Financiële en overige baten	-	9	2.499	-
Totaal baten	476.931	451.390	473.938	468.642
Lasten				
Personele lasten	85.722	81.523	79.903	82.698
Huisvesting	7.650	5.897	6.119	-
Bestuurskosten	49.720	39.173	42.847	29.366
Algemene (bureau)kosten	28.250	31.519	19.304	24.142
Conferenties	30.500	4.078	20.917	-
Cursussen en trainingen	73.637	49.333	96.027	170.980
Kwaliteitsbewaking	80.200	12.020	18.059	33.640
Montessori Centrum	39.000	-	56.219	65.723
Verkoop en ontwikkeling	17.600	-11.927	18.399	14.432
PR/Communicatie	58.800	31.885	44.857	83.502
Overige lasten	10.995	4.428	629	-
Totaal lasten	482.074	247.929	403.280	504.483
Saldo baten en lasten	-5.143	203.461	70.658	-35.841
Financiële baten en lasten	-	25	110	298
Resultaat	-5.143	203.486	70.768	-35.543

Financiële analyse

Het schooljaar 2020-2021 sluit met een positief resultaat van € 203486

Baten	2020-2021	Begroting 2020-2021	Vershil	2020-2021	2019-2020	Vershil
Contributies	432.025	445.831	-13.806	432.025	428.499	3.526
Verkopen en Royalties	11.638	15.100	-3.462	11.638	18.127	-6.489
Conferenties	0	16.000	-16.000	0	13.484	-13.484
Cursussen en Trainingen	7.718	0	7.718	7.718	11.329	-3.611
Financiële en overige baten	9	0	9	9	2.499	-2.490
Totaal baten	451.390	476.931	-25.541	451.390	473.938	-22.548
Lasten						
Personele lasten	81.523	85.722	-4.199	81.523	79.903	1.620
Huisvesting	5.897	7.650	-1.753	5.897	6.119	-222
Bestuurskosten	39.173	49.720	-10.547	39.173	42.847	-3.674
Algemene (bureau)kosten	31.519	28.250	3.269	31.519	19.304	12.215
Conferenties	4.078	30.500	-26.422	4.078	20.917	-16.839
Cursussen en trainingen	49.333	73.637	-24.304	49.333	96.027	-46.694
Kwaliteitsbewaking	12.020	80.200	-68.180	12.020	18.059	-6.039
Montessori Centrum	0	39.000	-39.000	0	56.219	-56.219
Verkoop en ontwikkeling	-11.927	17.600	-29.527	-11.927	18.399	-30.326
PR/Communicatie	31.885	58.800	-26.915	31.885	44.857	-12.972
Overige lasten	4.428	10.995	-6.567	4.428	629	3.799
Totaal lasten	247.929	482.074	-234.145	247.929	403.280	-155.351
Saldo baten en lasten	203.461	-5.143	208.604	203.461	70.658	132.803
Financiële baten en lasten						
Saldo fin. baten en lasten	25	0	25	25	110	-85
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	203.486	-5.143	208.629	203.486	70.768	132.718
Resultaat	203.486	-5.143	208.629	203.486	70.768	132.718

B1 Balans per 31 juli 2021

1 Activa	7/31/2021 EUR	7/31/2020 EUR
Vlottende activa		
1.5 <u>Vorderingen en Overlopende Activa</u>		
1.5.2 Debiteuren	25.955	21.873
1.5.5 Overige vorderingen	1.090	1.300
	27.045	23.173
1.7 <u>Liquide middelen</u>	842.802	653.788
Totaal vlottende activa	869.847	676.961
Totaal activa	869.847	676.961
2 Passiva		
	7/31/2021 EUR	7/31/2020 EUR
2.1 <u>Eigen vermogen</u>		
2.1.2.1 Algemene reserve	833.592	630.106
2.1.2.2 Bestemmings reserve	18.572	18.572
Totaal Vermogen	852.164	648.678
2.6 <u>Kortlopende schulden en Overlopende passiva</u>		
2.6.3 Crediteuren	5.504	3.373
2.6.9 Overlopende passiva en overige kortlopende schulden belasting en premies sociale lasten	8.679 3.500	21.504 3.406
	17.683	28.283
Totaal passiva	869.847	676.961

B2 Staat van baten en lasten 2020-2021

	2020-2021 EUR	Begroting 2020-2021 EUR	2019-2020 EUR
8 Baten			
8.0.0 Contributies	432.025	445.831	428.499
8.0.1 Verkopen en Royalties	11.638	15.100	18.127
8.0.2 Conferenties	-	16.000	13.484
8.0.3 Cursussen en Trainingen	7.718	-	11.329
8.0.4 Overige baten	9	-	2.499
Totaal baten	<u>451.390</u>	<u>476.931</u>	<u>473.938</u>
4 Lasten			
4.0 Personele lasten	81.523	85.722	79.903
4.2 Huisvesting	5.897	7.650	6.119
4.4 Bestuurskosten	39.173	49.720	42.847
4.5.1 Algemene (bureau)kosten	31.519	28.250	19.304
4.5.2 Conferenties	4.078	30.500	20.917
4.6 Cursussen en trainingen	49.333	73.637	96.027
4.7 Kwaliteitsbewaking	12.020	80.200	18.059
4.7 Montessori Centrum	-	39.000	56.219
4.8 Verkoop en ontwikkeling	-11.927	17.600	18.399
4.9 PR/Communicatie	31.885	58.800	44.857
4.9.8 Overige instellingslasten	4.428	10.995	629
Totaal lasten	<u>247.929</u>	<u>482.074</u>	<u>403.280</u>
Saldo baten en lasten	<u>203.461</u>	<u>-5.143</u>	<u>70.658</u>
5 Financiële baten en lasten			
5.1 Financiële baten en lasten	25	-	110
Saldo fin. baten en lasten	<u>25</u>	<u>-</u>	<u>110</u>
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	<u>203.486</u>	<u>-5.143</u>	<u>70.768</u>
Resultaat	<u>203.486</u>	<u>-5.143</u>	<u>70.768</u>

B3 Grondslagen

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Algemeen

Juridische structuur

De rechtspersoonlijkheid van de Nederlandse Montessori vereniging is een verenigingsvorm.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld conform de door het bestuur opgestelde grondslagen. Deze wijken anders dan de eisen van het bestuursverslag niet af van de rijk1 keurmerkorganisaties zonder winststreven.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Deze waarde wijkt niet materieel af van de geamortiseerde kostprijs.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de organisatie zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op de nominale waarde onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. Voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de inbaarheid van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de vereniging.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserves, de bestemmingsreserves en de bestemmingsfondsen gepresenteerd. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het Bestuur. Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. Indien de beperktere bestedingsmogelijkheid door derden is aangebracht, dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds.

Langlopende schulden

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar worden aangeduid als langlopend. Het aflossingsbedrag van het lopende jaar wordt onder de kortlopende schulden opgenomen. Schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

Kortlopende schulden

Schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa. Schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

Overlopende passiva betreffen vooruitontvangen bedragen (waaronder geoormerkte bijdragen) en nog te betalen bedragen terzake van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding.

B4 Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

1.5 Vorderingen en Overlopende activa

	7/31/2021 EUR	7/31/2020 EUR
1.5.1 Debiteuren	25.955	25.348
1.5.1 Dubieuze Debiteuren	-	-3.475
1.5.2 Waarborgsommen	1.090	1.090
1.5.4 Overige vorderingen	-	210
Totaal Vorderingen en Overlopende activa	27.045	23.173

1.7 Liquide middelen

	7/31/2021 EUR	7/31/2020 EUR
1.7.1 Liquide middelen	842.802	653.788
Totaal liquide middelen	842.802	653.788

2 Passiva

2.1 Eigen vermogen

	Saldo 31-07-2020 EUR	Mutaties 2020-2021		Saldo 31-07-2021 EUR
		Bestemming Resultaat EUR	Overige Mutaties EUR	
Algemene reserve	630.106	203.486	-	833.592
bestemmingsreserve SMOO	18.572	-	-	18.572
Totaal eigen vermogen	648.678	-	203.486	852.164

De reserve SMOO is gevormd uit overdracht van de middelen van de Stichting Bevordering Montessori Opvoeding en Onderwijs in het kader van haar liquidatie. Het voormalig bestuur van die stichting heeft aangegeven dat die middelen bestemd zijn voor materiaalontwikkeling bij de NMV. In 2020-2021 waren er geen kosten voor materiaalontwikkeling.

De bestemming van het resultaat 2020-2021 is als volgt

Algemene reserve	203.486
bestemmingsreserve SMOO	-
Totaal	203.486

2.6 Kortlopende schulden en Overlopende passiva

	7/31/2021 EUR	7/31/2020 EUR
2.6.3 Crediteuren	5.504	3.373
2.6.9 Overige schulden	8.679	21.504
2.6.9 Overlopende passiva	-	-
2.6.9 Belasting en premies sociale lasten	3.500	3.406
	12.179	24.910
Totaal Kortlopende schulden en Overlopende passiva	17.683	28.283

B5 Balans per 31 juli 2021

Meerjarige financiële verplichtingen

Er zijn langlopende onvoorwaardelijke verplichtingen aangegaan ter zake van :

Dienst	<1 jaar	1-5 jaar
Huisvesting	5.000	

B6 Toelichting op de onderscheiden posten van de staat van baten en lasten

8 Baten

8.0.0 Contributies

	2020-2021	Begroting 2020-2021	2019-2020
	EUR	EUR	EUR
8.0.0 Contributies			
KO	10.880	10.923	11.498
PO	259.687	291.069	274.064
VO	136.263	123.827	130.423
Opleiders	14.265	10.968	6.070
Individuele leden	7.455	9.044	9.240
Voorziening Dubieuze Debiteuren	3.475	-	-2.796
	<u>432.025</u>	<u>445.831</u>	<u>428.499</u>
Totaal Contributies	<u><u>432.025</u></u>	<u><u>445.831</u></u>	<u><u>428.499</u></u>

8.0.1 Verkopen en royalties

	2020-2021	Begroting 2020-2021	2019-2020
	EUR	EUR	EUR
8.0.1 Algemene verkopen	-	1.500	6.828
KindWerkDossier	-	2.000	1.202
Verkopen publicaties (publicatiefonds)	7.116	6.000	5.603
Royalty's	4.128	5.000	3.952
Vergoeding porto verkoop publicatie	394	600	542
	<u>11.638</u>	<u>15.100</u>	<u>18.127</u>
Totaal Verkopen en royalties	<u><u>11.638</u></u>	<u><u>15.100</u></u>	<u><u>18.127</u></u>

8.0.2 Conferenties

	2020-2021	Begroting 2020-2021	2019-2020
	EUR	EUR	EUR
8.0.2 24-uurs 12-18 (Schoolleiders)	-	13.500	13.484
Themadag	-	2.500	-
	<u>-</u>	<u>16.000</u>	<u>13.484</u>
Totaal Conferenties	<u><u>-</u></u>	<u><u>16.000</u></u>	<u><u>13.484</u></u>

De Conferenties voor het schooljaar 2020-2021 hebben niet plaatsgevonden wegens corona. Bij het opstellen van de begroting 2020-2021 is er wel rekening gehouden met een positief scenario omtrent de corona pandemie. Helaas is dit achteraf anders gebleken.

8.0.3 Cursussen en trainingen

	2020-2021	Begroting 2020-2021	2019-2020
	EUR	EUR	EUR
8.0.3 Kenniskring	7.718	-	11.329
	<u>7.718</u>	<u>-</u>	<u>11.329</u>
Totaal Cursussen en trainingen	<u><u>7.718</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>11.329</u></u>

8.0.4 Financiële en overige baten

	2020-2021	Begroting 2020-2021	2019-2020
	EUR	EUR	EUR
8.0.4 Rente	9	-	-
9.0.0 Overige baten	-	-	2.499
	<u>9</u>	<u>-</u>	<u>2.499</u>
Totaal Financiële en overige baten	<u><u>9</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>2.499</u></u>

De overige baten in 2019-2020 zijn volledig verkregen door Shurgard als vergoeding voor de brand in de opslag.

4 Lasten

Corona ontwikkelingen

Als gevolg van de uitbraak van het coronavirus wereldwijd, inclusief Nederland, zijn door de Nederlandse overheid ingrijpende maatregelen genomen om het virus onder controle te krijgen. De gevolgen van deze maatregelen waren al zichtbaar in het boekjaar 2019/2020. Vanaf boekjaar 2020/2021 hebben veel bijeenkomsten en activiteiten geen doorgang kunnen vinden. Dit resulteert tot veel lagere lasten ten opzichte van begroting en ten opzichte van vorig boekjaar.

4.0 Personele lasten

	2020-2021 EUR	Begroting 2020-2021 EUR	2019-2020 EUR
4.0 Salaris	80.899	82.872	78.799
4.1 Overige personele kosten	624	2.850	1.104
Totaal overige	<u>624</u>	<u>2.850</u>	<u>1.104</u>
Totaal overige personele lasten	624	2.850	1.104
Totaal personele lasten	<u>81.523</u>	<u>85.722</u>	<u>79.903</u>

4.2 Huisvesting

	2020-2021 EUR	Begroting 2020-2021 EUR	2019-2020 EUR
4.2 Huisvesting	5.897	7.300	5.970
4.3 Apparatuur	-	350	149
Totaal Huisvestingslasten	<u>5.897</u>	<u>7.650</u>	<u>6.119</u>

4.4 Bestuurskosten

	2020-2021 EUR	Begroting 2020-2021 EUR	2019-2020 EUR
4.4 Vergoedingen	35.520	40.820	36.630
4.4.1 Vergaderlocaties	1.395	4.550	4.945
4.4.2 Algemene bestuurskosten	1.229	1.250	193
4.4.3 ALV's	-	2.000	50
4.4.4 bestuurs-verzekeringen	1.029	1.100	1.029
Totaal Bestuurskosten	39.173	49.720	42.847

4.5.1 Algemene (bureau)kosten

	2020-2021 EUR	Begroting 2020-2021 EUR	2019-2020 EUR
4.5.4 Kosten boekhouding PMOS	10.266	15.000	9.874
4.5.6 Accountant	5.760	6.500	5.661
4.5.7 Inhuur derden (advies/notaris/jurist)	12.788	3.500	-
4.5 Overige Algemene (bureau)kosten	2.705	3.250	3.769
	31.519	28.250	19.304
Totaal Algemene (bureau)kosten	31.519	28.250	19.304

4.5.2 Conferenties

	2020-2021 EUR	Begroting 2020-2021 EUR	2019-2020 EUR
4.5.8 24 uren 12-18 (schoolleiders)	-	14.000	15.648
4.5.8.6 Regio en netwerk bijeenkomsten	4.078	14.000	5.269
4.5.8.8 Themadag	-	2.500	-
	4.078	30.500	20.917
Totaal Conferenties	4.078	30.500	20.917

De Conferenties voor het schooljaar 2020-2021 hebben niet of beperkt plaatsgevonden wegens corona. Bij het opstellen van de begroting 2020-2021 is er wel rekening gehouden met een positief scenario omtrent de corona pandemie. Helaas is dit achteraf anders gebleken.

4.6 Cursussen en trainingen

	2020-2021 EUR	Begroting 2020-2021 EUR	2019-2020 EUR
4.6 Inhuur trainers	19	2.500	514
4.6.1 Huur ruimten	7.531	3.000	8.016
4.6.3 Cursus materiaal ontwikkeling	-	4.435	-
4.6.4 MA 3-9 CVMO	-	-	6.161
4.6.5 Kenniskring	27.212	26.870	68.987
4.6.7 OBO-docenten training	-	3.000	-
4.6.9 Ontwikkeling WMBO	-	3.132	2.088
4.6 Overige Cursussen en trainingen	14.571	30.700	10.261
	49.333	73.637	96.027
Totaal Cursussen en trainingen	49.333	73.637	96.027

4.7 Kwaliteitsbewaking

	2020-2021 EUR	Begroting 2020-2021 EUR	2019-2020 EUR
4.7 Logo verschaffen en vervaardigen	121	1.500	508
4.7.1 Vergoeding auditurs/gecommiteerden en visitaties	11.826	78.700	17.551
4.7.2 Doorontwikkelen materiaal	73	-	-
	12.020	80.200	18.059
Totaal Kwaliteitsbewaking	12.020	80.200	18.059

De vergoedingen auditur/gecommiteerden en visitaties voor het schooljaar 2020-2021 hebben beperkt plaatsgevonden wegens corona. De sluiting van de scholen als overheidsmaatregel ligt hier voornamelijk ten grondslag. Bij het opstellen van de begroting 2020-2021 is er wel rekening gehouden met een positief scenario omtrent de corona pandemie. Vandaar dat de kosten hiervoor veel lager uitvallen dan begroot.

4.7 Montessori Centrum

	2020-2021 EUR	Begroting 2020-2021 EUR	2019-2020 EUR
4.7.3 Inhuur derden	-	39.000	56.219
	-	39.000	56.219
Totaal Inhuur derden (Martine)	-	39.000	56.219

4.8 Verkoop en ontwikkeling

	2020-2021 EUR	Begroting 2020-2021 EUR	2019-2020 EUR
4.8 Ontwikkeling materiaal (publicatiefonds)	-	8.500	5.099
4.8.1 Algemene kosten ontwikkeling en verkoop	-	500	-
4.8.1.5 Porti verkopen materiaal eigen uitgaven	73	600	300
4.8.2 Kosten Lectoraat	-12.000	8.000	13.000
	-11.927	17.600	18.399
Totaal Verkoop en ontwikkeling	-11.927	17.600	18.399

Het saldo kosten lectoraat is ontstaan door vrijval van een gereserveerde schuld van 16.000,- euro ten gunste van het Lectoraat uit schooljaar 2016-2017. Na het uitblijven van de factuur heeft de NMV besloten dit saldo uit het schooljaar 2016-2017 ten gunste van het resultaat te laten vrijvallen. De daadwerkelijke lasten bedroegen respectievelijk 4.000,- euro voor het schooljaar 2020-2021.

4.9 PR/Communicatie

	2020-2021 EUR	Begroting 2020-2021 EUR	2019-2020 EUR
4.9 Onderhoud en beheer website	2.449	1.750	6.410
4.9.1 Algemene promoties	-	1.000	-
4.9.2 Montessoridag	-	1.250	-
4.9.3 Promotiemateriaal	-	2.500	3.594
4.9.4 Redactie en uitgave MM	5.746	17.100	17.963
4.9.5 Portokosten MM	4.958	4.750	3.938
4.9.5.5 Aanvulling vergoeding drukkosten	2.172	750	605
4.9.6 Hosting	513	850	728
4.9.6.5 Nieuwsbrieven (samengevoegd)	-	-	1.162
4.9.7 Mailings	1.062	850	885
4.9.7.5 Beheer Montessori Community (montessorinet)	10.253	14.000	9.572
4.9.7.6 Overige pr	4.732	14.000	-
	31.885	58.800	44.857
Totaal PR/Communicatie	31.885	58.800	44.857

De redactie van MM is vorig jaar en dit jaar hervormd en heeft een andere basis gekregen van financiering. Omdat de definitieve invulling bij begroting nog niet helemaal rond was, is uitgegaan van het scenario van het jaar ervoor. Gedurende het jaar is deze hervorming gelukt, waardoor er minder is uitgegeven dan beoogd.

4.9.8 Overige kosten

	2020-2021 EUR	Begroting 2020-2021 EUR	2019-2020 EUR
4.9.8 Bijdrage schoolleidersregister	266	1.000	399
4.9.9 Onvoorzien	3.839	9.000	30
4.9.9.5 Lidmaatschappen	296	200	200
4.9.9.6 Internationale relaties en relatiebeheer	27	795	-
	4.428	10.995	629
Totaal Overige kosten	4.428	10.995	629

5 Financiële baten en lasten

	2020-2021 EUR	Begroting 2020-2021 EUR	2019-2020 EUR
5.1 <u>Financiële baten en lasten</u>			
5.1.1 Financiële baten	25	-	109
5.1.2 Financiële lasten	-	-	-1
	25	-	110
Saldo fin. baten en lasten	25	-	110

B7 Gebeurtenissen na balansdatum

Geen