

De Nederlandse Montessori Vereniging zoekt een nieuw bestuurslid

Montessori opvoeding en onderwijs is volop in ontwikkeling. De Nederlandse Montessori Vereniging (NMV) verbindt ruim 250 enthousiaste montessori instellingen met elkaar om zo deze ontwikkeling te steunen, te ontwikkelen, te verbinden en te beschermen.

Het bestuur van de NMV is op zoek naar

twee algemeen bestuursleden

Het bestuur komt graag in contact met kandidaten die zich in het bestuur willen toeleggen op de portefeuilles Netwerk 0-12 (primair onderwijs en kinderopvang) en Netwerk 12-18 (voortgezet onderwijs).

Beide bestuursleden hebben binnen het bestuur van de NMV de netwerken 0-12 en 12-18 als aandachtsgebied (ze 'vertegenwoordigen' ze niet); ze zijn contactpersoon voor hun netwerk; ze dienen onderwerpen in die op de agenda van het NMV-bestuur komen te staan en koppelen onderwerpen die besproken zijn in het NMV-bestuur terug naar de netwerken; ze zijn eerste aanspreekpunt voor hun netwerken voor de netwerkbegrotingen; ze zijn ambassadeur van het montessori onderwijs; ze versterken de verbinding / afstemming tussen het eigen netwerk en de overige netwerken van de NMV; ze kunnen voor vragen uit het veld worden benaderd; ze voeden zich met de ontwikkelingen binnen het primair onderwijs en kinderopvang of voortgezet onderwijs in het algemeen en het montessori-onderwijs in het bijzonder.

Het bestuur van de NMV bestaat uit betrokken en enthousiaste mensen, die in verbinding staan met de praktijk en tevens hun bestuurlijke rol serieus nemen.

Het volledige profiel van een algemeen bestuurslid staat op de website van de NMV.

Voor meer informatie over deze functie kunt u contact opnemen met San van Donselaar (voorzitter) of Miguel Delcour (penningmeester). Informatie over de NMV vindt u ook op [www.montessori.nl](http://www.montessori.nl).

Sollicitaties met motivering en cv kunt u tot uiterlijk 9 oktober 2023 zenden aan [nmv-secretariaat@montessori.nl](mailto:nmv-secretariaat@montessori.nl).

De gesprekken vinden plaats op 13 oktober 2023. Benoeming vindt plaats in de ALV van 21 november 2023.

We komen graag met u in contact.

Namens de NMV

San van Donselaar  
voorzitter

## BIJLAGE

### Profiel algemeen lid bestuur NMV

Het bestuur van de NMV werkt met een bestuursprofiel en diverse portefeuilles.

Op dit moment zijn de volgende portefeuilles vertegenwoordigd in het bestuur:

- a) voorzitter
- b) secretaris
- c) penningmeester
- d) 0 - 12 jaar
- e) 12 - 18 jaar
- f) Opleiders en Ontwikkelaars
- g) ouders
- h) communicatie en pr
- i) internationaal en lectoraat

Portefeuilles kunnen worden gecombineerd. Dit zal ook moeten, omdat het bestuur statutair maximaal 7 leden telt.

Daarnaast is besloten te gaan werken met een dagelijks bestuur. De overige leden vervullen dan een meer toezichthoudende rol, behoudens als het gaat om hun eigen portefeuille.

Een volgend profiel ligt voor:

- 1) De bestuurder kan op basis van een helicopterview relevante zaken in ogenschouw nemen. Hij/zij kan denken, overleggen, sturen, strategische doelen formuleren en besluiten op hoofdlijnen.
- 2) De bestuurder heeft bestuurlijke en/of managementervaring in complexe organisaties.
- 3) De bestuurder is meer generalist dan specialist. Dat laat echter onverlet dat het bestuur behoefte heeft aan specifieke deskundigheden in het bestuurlijke werk. Daarbij valt te denken aan bovengenoemde portefeuilles.
- 4) De bestuurder kan zich identificeren met de vereniging en kan contacten leggen en onderhouden binnen de vereniging en met maatschappelijk relevante partijen. De bestuurder wordt geacht te kunnen opkomen voor het belang van de vereniging waarbij hij/zij rekening houdt met de waarden, normen en belangen van alle betrokkenen. Daarbij

houdt de bestuurder voeling met en laten ze zich voeden door de vereniging en de maatschappelijke omgeving.

- 5) De bestuurder kan aan de hand van verkregen informatie conclusies verbinden aan de feitelijke gang van zaken binnen de vereniging in relatie tot de gestelde doelen van de vereniging als geheel.
- 6) De bestuurder heeft oog voor de interne zwakten en sterkten en de externe kansen en bedreigingen van de vereniging en kan aan de hand daarvan beleid opstellen en bijstellen.
- 7) De bestuurder kan in de rol van bestuurder blijven ook als hij/zij denkt dat het misgaat. wordt geacht een ondersteunende en corrigerende rol te vervullen en geen managementtaken uit te oefenen, behoudens die taken die als zodanig zijn geformuleerd.
- 8) De bestuurder is een teamspeler en gedraagt zich zo ook; hij zal bestuursbesluiten naar buiten niet van een eigen (persoonlijke) mening voorzien.
- 9) De bestuurder kan opereren in het krachtenveld van verschillende opvattingen en belangen, kan anderen met respect behandelen en weet te verbinden.
- 10) De bestuurder houdt rekening met de belangen, positie en verantwoordelijkheid van geformuleerde taken (zie punt 7) en de ambtelijk secretaris; hij/zij weet de juiste afstand tot het operationele deel van de organisatie te bewaken.
- 11) Indien een bestuurder een persoonlijk belang in een aangelegenheid heeft die de vereniging betreft, zal hij/zij zich onthouden van iedere beleidsbeslissing die als belangenverstrengeling kan worden bestempeld.
- 12) De (niet-uitvoerend) bestuurders hebben geen nauwe persoonlijke of zakelijke banden met collega-bestuurders, of belangrijke externe belanghebbenden, waardoor er op structurele basis belangentegenstellingen zijn of tenminste de verdenking daarvan kan ontstaan. De bestuurder heeft geen zakelijk of persoonlijk belang bij de participatie in het bestuur en hij/zij dient ook de schijn van een dergelijke belangenverstrengeling te vermijden. De leden kunnen onbevangen opereren tegenover bestuur en ten opzichte van zaken die spelen voor de vereniging.
- 13) De niet-uitvoerend bestuurders weten t.o.v. het dagelijks bestuur en/of portefeuillehouders de afstand te houden die past bij de interne toezichtfunctie, maar zij weten ook wanneer het nodig is om dichterbij te komen en eventueel zelfs te interveniëren.