

**STATUTENWIJZIGING**

van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid:

**Nederlandse Montessori Vereniging**

statutair gevestigd te: Den Haag

Heden, \*\* (\*-\*-2023), verscheen voor mij, mr. Daniel Olivier Ohmann, notaris te Wassenaar:

[mevrouw Sophie Charlotte Adriana Smit, geboren te 's-Gravenhage op één mei tweeduizend een (01-05-2001), werkzaam ten kantore van mij, notaris, kantoorhoudende te 2241 KE Wassenaar, Hofcampweg 71-8, te dezen handelend onder de verantwoordelijkheid van mij, notaris],

te dezen handelend als gemachtigde van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid:

xxxxxxxxxxxxx, statutair gevestigd te xxxxxx, met adres xxxxxx, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer xxxxxx, hierna te noemen: "**de vereniging**".

**STATUTENWIJZIGING**

De comparant in haar gemelde hoedanigheid verklaarde dat bij een algemene vergadering van de vereniging, gehouden op xxxxxxxxxxxxxxx (xxxxxxx), is besloten om de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen alsmede dat zij is gemachtigd om dat besluit ten uitvoer te leggen, waarvan blijkt uit het aan deze akte te hechten exemplaar van de notulen van die vergadering met de daarbij behorende volmacht.

De comparant in haar gemelde hoedanigheid verklaarde bij deze, ter uitvoering van gemelde besluiten van gemelde vergadering, de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen als volgt:

## Statuten

### NAAM EN ZETEL

#### Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: “Nederlandse Montessori Vereniging” en wordt in deze statuten aangeduid als “de vereniging”.
2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Den Haag.

### DOEL

#### Artikel 2.

1. De vereniging heeft als doel:
  - a) het bevorderen en ontwikkelen van opvoeding en onderwijs volgens de beginselen en werkwijzen van dr. Maria Montessori en het bevorderen en bewaken van de kwaliteit van het montessori-onderwijs;
  - b) het bevorderen en bewaken van de kwaliteit van het montessori-onderwijs;
  - c) het behartigen van de gezamenlijke belangen van de leden natuurlijke personen en instellingenleden die dit doel nastreven;
  - d) het verlenen van diensten aan de leden natuurlijke personen en instellingenleden.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
  - a. het bevorderen van overleg en samenwerking tussen de leden;
  - b. het bevorderen van overleg en samenwerking met derden;
  - c. het geven van voorlichting aan de leden;
  - d. het geven van voorlichting aan gebruikers van producten van de leden;
  - e. benoemen, respectievelijk het voordragen tot benoeming van personen in daarvoor in aanmerking komende besturen en colleges;
  - f. het bevorderen van relevante opleidingen; en
  - g. alle haar ten dienste staande andere wettige middelen die – naar het oordeel van haar bestuur – tot het bereiken van het doel van de vereniging bevorderlijk kunnen zijn.

### DUUR – VERENIGINGSJAAR

#### Artikel 3.

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

2. Het verenigingsjaar, tevens boekjaar, loopt van één (1) augustus van enig kalenderjaar tot en met eenendertig (31) juli van het daaropvolgende kalenderjaar.

## INRICHTING

### Artikel 3A

1. Organen van de vereniging zijn: de algemene vergadering, het bestuur en de netwerken, alsmede alle overige personen en commissies die bij of krachtens de statuten zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij beslissingsbevoegdheid is toegekend.
2. De organen van de vereniging als bedoeld in lid 1 bezitten geen rechtspersoonlijkheid.

## LEDEN / BUITENGEWONE

### LEDEN/ASPIRANTLEDEN/ERELEDEN/BEGUNSTIGERS

#### Artikel 4.

1. Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen (individuele leden) en rechtspersonen (instellingenleden), die de doelstelling van de vereniging onderschrijven.
2. Instellingenleden zijn onderwijsinstellingen en instellingen voor opvang, opleiding, begeleiding en ontwikkeling, die werken volgens de beginselen van dr. Maria Montessori en daartoe de erkenning van de vereniging hebben verkregen.
3. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
4. Indien de algemene vergadering daartoe besluit kunnen in het lidmaatschap verschillende categorieën onderscheiden worden. De verdeling daarvan wordt geregeld bij huishoudelijk reglement.
5. Buitengewone leden kunnen zijn natuurlijke personen en rechtspersonen, welke niet voldoen aan het in lid 1 gestelde, maar hierbij, zulks ter beoordeling van het bestuur, een belangrijke rol spelen.

6. De algemene vergadering is bevoegd personen het predicaat erelid of lid van verdienste toe te kennen, zoals nader kan worden geregeld in het huishoudelijk reglement.
7. Tot de vereniging kunnen door het bestuur als aspirant-instellingenlid worden toegelaten instellingen die nog niet de erkenning van de vereniging hebben verkregen als bedoeld in lid 2 van dit artikel, maar wel de intentie hebben die te verwerven. Aspirant-instellingenleden zijn geen leden in de zin van de wet en hebben geen andere rechten en verplichtingen binnen de vereniging dan welke schriftelijk (middels de statuten, reglementen of anderszins) aan hen zijn toegekend. Aspirant-instellingenleden kunnen deelnemen aan de activiteiten van de vereniging en ontvangen dezelfde informatie als de leden.  
Aspirant-instellingenleden zijn niet stemgerechtigd.
8. De vereniging kent naast leden ook donateurs. Donateurs hebben zich aangemeld als donateur en het bestuur heeft deze aanmelding geaccepteerd. Zij steunen de vereniging met een financiële bijdrage.

#### TOETREDING ALS LID

##### Artikel 5.

1. Het bestuur beslist over de toelating van leden. Nadere regels over de aanmelding en toelating kunnen worden gesteld bij besluit van het bestuur en/of in het huishoudelijk reglement.
2. Bij niet-toelating als lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

#### VERTEGENWOORDIGERS INSTELLINGENLEDEN

##### Artikel 6.

Instellingenleden worden in de algemene vergadering vertegenwoordigd door natuurlijke personen die daartoe aangewezen zijn door de rechtspersoon die het bevoegd gezag over de instelling voert. Een instellingenlid kan door ten hoogste twee natuurlijke personen worden vertegenwoordigd. De vertegenwoordigers moeten desgevraagd hun vertegenwoordigingsbevoegdheid kunnen aantonen. Van de intrekking of een wijziging van een gedane aanwijzing dient op gelijke wijze te blijken.

#### ALGEMENE VERPLICHTINGEN

### Artikel 6A

1. De leden zijn verplicht:
  - a. de statuten, reglementen en besluiten van organen van de vereniging na te leven;
  - b. de belangen van de vereniging niet te schaden;
  - c. alle overige verplichtingen welke de vereniging in naam of ten behoeve van de leden aangaat of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen.
2. Behalve in deze statuten kunnen aan de leden verplichtingen worden opgelegd bij reglement, (gedrags-)codes of bij besluit van het bestuur of van de algemene vergadering.
3. Het bestuur van de vereniging kan in naam van de leden verplichtingen tegenover derden aangaan, uitsluitend voor zover de algemene vergadering het bestuur daartoe bevoegd heeft verklaard.

### CONTRIBUTIE EN ANDERE VERPLICHTINGEN

#### Artikel 6B

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage (contributie), die door de algemene vergadering wordt vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
3. Bij tussentijdse beëindiging van het lidmaatschap blijven de verplichting tot betaling van de contributie en eventuele nadere verplichtingen tot aan het eind van het verenigingsjaar bestaan. In bijzondere situaties kan het bestuur hiervan afwijken.
4. Een lid is verplicht zijn financiële verplichtingen op de door de vereniging aangegeven datum (de vervaldatum) te voldoen. Indien het lid een maand na de vervaldatum niet geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan, is hij vanaf die datum zonder recht van beroep uitgesloten van deelname aan de activiteiten van de vereniging totdat hij geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan. Gedurende die periode kan het lid in de vereniging geen rechten

uitoefenen en blijft hij verplicht te voldoen aan alle verplichtingen welke uit het lidmaatschap voortvloeien.

5. Indien een lid niet tijdig voldoet aan zijn financiële verplichtingen tegenover de vereniging, is het lid vanaf de vervaldatum over het verschuldigde bedrag incassokosten over het oorspronkelijke bedrag verschuldigd. Volhardt het lid in zijn verzuim, dan is hij naast de genoemde incassokosten ook alle redelijkerwijs voor de inning van zijn schuld aan de vereniging door een advocaat of deurwaarder gemaakte kosten verschuldigd, tenzij de rechter anders beslist.
6. Leden onthouden zich tegenover andere leden van elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non-verbale of fysieke zin, alsmede van (verbaal) geweld, racistische of anderszins discriminerende of intimiderende uitlatingen of gedrag, opzettelijk of onopzettelijk, die door het andere lid, dat het ondergaat, als zodanig en ongewenst of gedwongen wordt ervaren. Het in strijd handelen met deze bepaling geldt als een overtreding.

## EINDE LIDMAATSCHAP

### ARTIKEL 7.

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door de dood van het lid. Is een rechtspersoon lid dan eindigt zijn lidmaatschap wanneer hij ophoudt te bestaan;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging namens de vereniging.

Deze kan geschieden wanneer:

    - i. het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten door deze statuten aan het lidmaatschap gesteld;
    - ii. het lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt; of
    - iii. redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
  - d. door ontzetting.

Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het

besluit met opgave van redenen in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit in beroep te gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit van de algemene vergadering tot vernietiging van het bestuursbesluit tot ontzetting moet worden genomen met ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar waarin de opzegging is geschied. Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving, welke uiterlijk drie maanden voor het einde van het verenigingsjaar in het bezit van het bestuur moet zijn. Het bestuur is verplicht de ontvangst binnen veertien dagen te bevestigen.
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar geschieden met in achtneming van een opzegtermijn van ten minste zes weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, waaronder het niet voldoen aan de erkenningseisen zoals bedoeld in artikel 4 lid 2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
4. Indien een opzegging door het lid niet tijdig heeft plaats gehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het verenigingsjaar waartegen tijdige opzegging mogelijk is, tenzij het bestuur anders besluit of van een lid redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
5. Beëindiging van het lidmaatschap ontslaat het lid niet van de geldelijke verplichtingen jegens de vereniging noch van het nakomen van enige andere afspraak welke rechtsgeldig door de algemene vergadering is gemaakt of waaraan een lid zich door het aangaan van het lidmaatschap heeft geconformeerd.
6. Het bestuur draagt er zorg voor dat leden de voor opzegging van het lidmaatschap noodzakelijke informatie eenvoudig kunnen raadplegen. De informatie wordt in ieder geval opvallend vermeld op de hoofdpagina van de website en/of makkelijk toegankelijk gemaakt via andere communicatiemiddelen

(zoals het ledenblad), indien de vereniging gebruik maakt van deze communicatiemiddelen.

## SCHORSING LIDMAATSCHAP

### Artikel 8.

Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste drie maanden, in geval het lid niet langer voldoet aan de erkenningseisen zoals bedoeld in artikel 4 lid 2, of bij herhaling in strijd handelt met de lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende de periode dat een lid is geschorst kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten door dat lid niet worden uitgeoefend. Een lid dat geschorst is kan binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft de schorsing van kracht. Het besluit van de algemene vergadering tot vernietiging van het bestuursbesluit tot schorsing moet genomen worden met ten minste twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

## GELDMIDDELEN

### Artikel 9.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. contributies van de leden;
  - b. subsidies en donaties;
  - c. vergoedingen voor verleende diensten;
  - d. schenkingen, legaten en erfstellingen, welke laatsten uitsluitend onder het voorrecht van boedelbeschrijving kunnen worden aanvaard; en
  - e. alle andere wettige baten
2. Schenkingen en legaten waaraan bijzondere voorwaarden en/of lasten zijn verbonden, kunnen door de vereniging slechts worden aanvaard door een daartoe strekkend goedkeuringsbesluit van de algemene vergadering, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde der uitgebrachte geldige stemmen.

## BESTUUR

### Artikel 10.



1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven meerderjarige personen. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Het bestuur blijft bevoegd, ook al is zijn ledental tijdelijk beneden het vastgestelde aantal gedaald. In ontstane vacatures dient zo spoedig mogelijk te worden voorzien.
2. Het bestuur kan kandidaten voorstellen. Tegenkandidaten dienen tenminste twee weken voor de algemene vergadering te zijn aangemeld bij het bestuur op voordracht van tenminste tien (10) individuele leden dan wel een aantal instellingenleden dat in totaal ten minste vijftientig (25) stemmen mag uitbrengen als bedoeld in lid 3 van artikel 14.
3. De bestuurders worden uit de leden van de vereniging door de algemene vergadering benoemd. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. Het bestuur wijst uit zijn midden een vice-voorzitter aan en verdeelt de overige portefeuilles onder de overige door de algemene vergadering benoemde (algemene) bestuursleden.
4. De algemene vergadering kan een bestuurder schorsen of ontslaan, indien zij daartoe termijnen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen.
5. De bestuurders zijn bevoegd te allen tijde zelf hun ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzegtermijn van drie maanden.
6. De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar.  
Het bestuur stelt in goed onderling overleg een rooster van aftreden op, dat voorziet in een geleidelijke opvolging van bestuurders.  
De aftredende is ten hoogste eenmaal terstond opnieuw benoembaar en daarna pas na het verstrijken van een volledige periode van drie jaar.
7. Behoudens ten gevolge van periodiek aftreden en ontslag eindigt het bestuurslidmaatschap van het betrokken lid door het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging.
8. Indien de vereniging besluit haar secretariaat uit te besteden kan de functie van secretaris uitgevoerd worden door een niet-bestuurslid. De dan als ambtelijk secretaris optredende persoon maakt formeel geen deel uit van het bestuur en

heeft als zodanig in het bestuur slechts een adviserende stem. De uitvoering van het secretariaat en de rechten en plichten van de ambtelijk secretaris worden geregeld bij aparte overeenkomst.

9. Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk bij de door de algemene vergadering aan te wijzen personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aanwezige personen met een bestuurder gelijkgesteld.

### BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR.

#### Artikel 10 A.

1. Naast de door de algemene vergadering benoemde voorzitter, secretaris en penningmeester verdeelt het bestuur in zijn eerste bestuursvergadering na een bestuursverkiezing in onderling overleg de overige functies en stelt het voor elke bestuurder diens taak vast rekening houdend met de verenigingsbehoefte en de ingestelde netwerken en doet hiervan mededeling aan alle leden. Het bestuur kan voor elke functie uit zijn midden een vervanger aanwijzen.
2. Tenzij het bestuur anders bepaalt, vergadert het bestuur wanneer de voorzitter of twee andere bestuurders dit verlangen.
3. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien geen bestuurder zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en alle bestuurders aan deze besluitvorming deelnemen.
4.
  - a. Alle besluiten, daaronder begrepen de besluiten als bedoeld in lid 3, worden genomen met meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits voor wat de in vergadering genomen besluiten betreft de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig is.
  - b. Blanco stemmen zijn ongeldig.
5. Over elk voorstel wordt afzonderlijk en mondeling gestemd, tenzij de voorzitter of een andere bestuurder anders wenst.
6.
  - a. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel dat het bestuur een besluit heeft genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

- b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het onder a bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt zo nodig het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien een bestuurder dit verlangt.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

7. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.
8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.
9. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

## BESTUURSTAAK

### Artikel 10 B

1. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de vereniging en de daarmee verbonden organisatie.
2. Het bestuur stelt een adequaat controlesysteem op. Hierin wordt in elk geval opgenomen dat met betrekking tot betalingen het “vier ogen principe” wordt toegepast.
3. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkring van twee of meer bestuurders behoort, is ieder van hen geheel aansprakelijk ter zake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.
4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.

5. Het bestuur is bevoegd uitgaven te doen binnen de door de algemene vergadering vastgestelde begroting. Bij overschrijding van de begroting met meer dan twintig procent (20%) zal voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering worden gevraagd.
6. Het bestuur is bevoegd namens de vereniging erkenning aan opleidingen welke leiden tot door de vereniging te verstrekken diploma's en certificaten voor montessorileerkrachten, leraren, docenten en -leid(st)ers. te verlenen, dan wel te ontnemen.
7. Het bestuur ziet toe op het in stand blijven van voldoende voorzieningen voor de opleiding van montessorileerkrachten, leraren, docenten en -leid(st)ers en op de kwaliteit daarvan. Het bestuur onderhoudt daartoe regelmatige contacten met de Hogescholen en andere opleidingen.

#### BESTUURSSECRETARIAAT

##### Artikel 10 C

1. De vereniging heeft een secretariaat, dat functioneert onder de verantwoordelijkheid en onder toezicht van het bestuur. Het secretariaat bestaat ten minste uit een ambtelijk secretaris.
2. Het secretariaat van de vereniging is belast met de ondersteuning van het bestuur in de voorbereiding en uitvoering van het beleid en met het verrichten van alle overige werkzaamheden, welke voor het functioneren van de vereniging noodzakelijk zijn.
3. De ambtelijk secretaris wordt aangesteld door het bestuur.

#### BESTUURSBEVOEGDHEDEN

##### Artikel 11.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Alle bestuurders gezamenlijk, alsmede de voorzitter en penningmeester gezamenlijk, zijn bevoegd de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen.
2. Het bestuur kan zich ter zake van zijn vertegenwoordigende bevoegdheid, als in lid 1 bedoeld, door een schriftelijk gevolmachtigde doen vertegenwoordigen, met dien verstande, dat indien de penningmeester wordt gemachtigd te beschikken over banksaldi, zulks slechts mogelijk is binnen de in de volmacht

nauwkeurig omschreven grenzen en met inachtneming van het in artikel 10 B lid 2 bedoelde vier ogen principe.

3. Het bestuur kan besluiten een niet-bestuurder een bevoegdheid te verlenen de vereniging zowel in als buiten rechte te vertegenwoordigen.
4. Voor besluiten tot het aangaan van geldleningen, alsmede voor het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van registergoederen en voor het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt, behoeft het bestuur voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering.
  - a. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging die aan het bestuur of aan bestuurders toekomt, is onbeperkt en onvoorwaardelijk, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. Een wettelijk toegelaten of voorgeschreven beperking van of voorwaarde voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging kan slechts door de vereniging worden ingeroepen.
  - b. De uitsluiting, beperkingen en voorwaarden gelden mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de vereniging met betrekking tot de in lid 4 bedoelde handelingen.
6. Bestuurders aan wie krachtens de statuten of op grond van een volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, oefenen deze bevoegdheid niet uit dan nadat tevoren een bestuursbesluit is genomen waarbij tot het aangaan van de desbetreffende rechtshandeling is besloten.

## JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING

### Artikel 12.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in

het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Deze stukken dienen door alle bestuurders te worden ondertekend. Indien de ondertekening van één van hen ontbreekt, dient hiervan onder opgave van reden melding te worden gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

3. Het bestuur benoemt een (AA-)accountant die de jaarrekening van het bestuur onderzoekt, aan de algemene vergadering een verklaring omtrent zijn onderzoek aflegt en aan het bestuur verslag van zijn bevindingen uitbrengt. Het bestuur kan de door hem benoemde accountant ontslaan. Het bestuur is verplicht de accountant ten behoeve van zijn onderzoek alle door hem gevraagde en ter zake dienende inlichtingen te verschaffen, hem desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
4. Goedkeuring door de algemene vergadering van de balans en van de staat van lasten met toelichting gebeurt nadat is kennisgenomen van het verslag en de verklaringen van de accountant. Goedkeuring strekt het bestuur niet tot décharge voor alle handelingen die uit die stukken blijken. Hierover zal separaat worden besloten.
5. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, zeven jaren lang te bewaren.

## ALGEMENE VERGADERINGEN

### Artikel 13.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 12 met het verslag van de accountant;
  - b. voorziening in eventuele vacatures;
  - c. vaststelling van de begroting met daarbij vaststelling van de contributie en andere bijdragen;

- e. voorstellen van het bestuur of van de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Het bestuur roept jaarlijks in elk geval een tweede algemene vergadering op, waarin in elk geval het voorgenomen beleid en de begroting voor het volgende verenigingsjaar worden gepresenteerd. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende (1/10) gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 13 A of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging is gevestigd veel gelezen dagblad.

#### ALGEMENE VERGADERING – BIJEENROEPEN

##### Artikel 13.

1. Tenzij de statuten anders bepalen wordt de algemene vergadering bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zes weken. Deze termijn kan door het bestuur worden verkort in geval van bijzondere omstandigheden. Bij een statutenwijziging kan niet worden afgeweken van de oproep- en publicatietermijnen als genoemd in artikel 16.
2. Bij oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 16. Leden kunnen tot uiterlijk drie weken voor de vergadering onderwerpen voor de agenda bij het bestuur indienen.
3. Bij de oproeping wordt tevens vermeld of toepassing wordt gegeven aan de mogelijkheid om door middel van een elektronisch communicatiemiddel deel te nemen aan de vergadering en eventuele aanvullende voorwaarden die daarbij gelden.

#### TOEGANG TOT DE ALGEMENE VERGADERING EN STEMRECHT

##### Artikel 14.

1. Alle leden hebben toegang tot de algemene vergadering. De instellingenleden worden vertegenwoordigd door hun vertegenwoordigers als bedoeld in artikel 6.
2. Ieder individueel lid heeft één stem.
3. Het aantal stemmen dat namens een instellingenlid kan worden uitgebracht bedraagt:  
één stem bij een leerlingenaantal van 100 of minder;  
één stem voor elke volgende 100 leerlingen.  
Als leerlingenaantal geldt hierbij het aantal leerlingen c.q. kindplaatsen c.q. studenten c.q. cursisten op basis waarvan contributievaststelling heeft plaatsgevonden op de laatste peildatum voor het bijeenroepen van de vergadering. Een instelling zonder leerlingen c.q. kinderen c.q. studenten heeft één stem.
4. Indien een afgevaardigde optreedt namens meer zelfstandige instellingen welke onder één rechtspersoon vallen dan gelden de genoemde uit te brengen stemmenaantallen als ware het onafhankelijke instellingen.
5. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Een lid kan naast diens eigen stem slechts namens één ander lid een stem uitbrengen. Bovendien hebben toegang tot de vergadering: de secretaris en die personen wier tegenwoordigheid de voorzitter van de vergadering gewenst acht.
6. De stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter van de vergadering.
7. Over alle voorstellen betreffen de zaken wordt beslist bij volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen, voor zover deze statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij stemming over personen is hij gekozen, die de volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand de meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het grootste aantal der uitgebrachte stemmen hebben verkregen en gezamenlijk ten minste twee/derde hiervan hebben. Hierna is hij gekozen, die bij de tweede stemming de meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft



verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot. Onder stemmen worden in dit artikel verstaan geldig uitgebrachte stemmen zodat niet in aanmerking komen blanco en met de naam van het stemmend lid ondertekende stemmen.

8. Een ter algemene vergadering door de voorzitter van de vergadering uitgesproken oordeel, dat een besluit is genomen, is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
9. Buitengewone leden en aspirant instellingenleden hebben toegang tot de algemene vergadering, doch hebben geen stemrecht. Ereleden hebben eveneens toegang tot de algemene vergadering, maar hebben alleen stemrecht vanuit de hoedanigheid als individueel lid.
10. Stemgerechtigde leden kunnen in de algemene vergadering hun stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Het bestuur kan hieraan nadere voorwaarden verbinden of besluiten dat deze mogelijkheid voor een bepaalde algemene vergadering niet wordt geboden.
11. Voor de toepassing van het stemmen door middel van een elektronisch communicatiemiddel draagt het bestuur ervoor zorg dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.
12. Het bestuur draagt er in de in lid 7 bedoelde vergaderingen voor zorg dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging.
13. Stemmen die voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, maar niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
14. Indien bij wet toegestaan en onder de voorwaarde dat de algemene vergadering voorafgaand goedkeuring heeft gegeven, kan een algemene vergadering volledig

elektronisch worden gehouden. Het bepaalde in lid 6 tot en met 9 is van overeenkomstige toepassing.

15. Onverminderd het stemrecht als lid van de vereniging hebben bestuursleden in de algemene vergadering een raadgevende stem.

### LEIDING DER VERGADERINGEN

#### Artikel 15.

1. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt deze vervangen door de vice-voorzitter of een ander bestuurslid. Indien geen der bestuursleden aanwezig is kiest de algemene vergadering een dagvoorzitter.
2. Van het ter algemene vergadering behandelde, wordt door de secretaris of een door de voorzitter van die vergadering aangewezen vervanger, een verslag gemaakt.

### NETWERKEN

#### Artikel 15 A

1. De vereniging kent netwerken.
2. De algemene vergadering beslist over de instelling dan wel wijziging of opheffing van de netwerken op voorstel van het bestuur.
3. De netwerken kiezen zelfstandig een organisatie- en bestuursvorm vastgelegd in het reglement van het netwerk en stellen het bestuur op de hoogte van de bestuursvorm. Deze vorm vereist goedkeuring van het bestuur van de vereniging. In de organisatievorm dient tenminste verzekerd te zijn dat alle leden die behoren tot het netwerk vertegenwoordigd kunnen zijn.
4. De netwerken adviseren het bestuur van de vereniging.
5. Netwerken kunnen beschikken over een budget, indien dat beschikbaar wordt gesteld vanuit de algemene verenigingsmiddelen. Het netwerk verantwoordt de besteding van het budget bij het bestuur. Het budget dient besteed te worden aan vooraf door het bestuur goed gekeurde activiteiten en aan de realisering van de doelstellingen van de vereniging.
6. Indien een netwerk nalaat te voorzien in de informatie genoemd in lid 3 dan kan het bestuur van de vereniging zelfstandig voorzien in het bestuur van het netwerk.

7. De geldmiddelen van de netwerken worden centraal beheerd onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
8. De taken en bevoegdheden van een netwerk kunnen nader worden geregeld in een reglement.

## COMMISSIES

### Artikel 15 B

1. De algemene vergadering of het bestuur kunnen tijdelijke of permanente commissies instellen ter voorbereiding of uitvoering van besluiten. Commissies werken onder verantwoordelijkheid van het orgaan waardoor ze zijn ingesteld en brengen daaraan ook verslag uit.
2. Commissies kunnen beschikken over een door de algemene vergadering of het bestuur vast te stellen budget ten behoeve van hun werkzaamheden.

## STATUTENWIJZIGING

### Artikel 16.

1. Wijziging van deze statuten kan slechts plaats hebben na een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met een mededeling, dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping van een zodanige vergadering moet ten minste veertien dagen bedragen, de dag van oproeping en die der vergadering daarbij niet meegerekend.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag waarop de vergadering werd gehouden.
3. Een besluit tot wijziging van de statuten vereist een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Het in de eerste drie leden van dit artikel bepaalde, is niet van toepassing indien ter algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt aangenomen.

5. Een bepaling van deze statuten, welke de bevoegdheid tot wijziging van een of meer andere bepalingen beperkt, kan slechts worden gewijzigd met inachtneming van gelijke beperking.

## ONTBINDING EN VEREFFENING

### Artikel 17.

1. Behoudens het in de wet bepaalde, wordt de vereniging ontbonden door een besluit daartoe van de algemene vergadering genomen met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste vier/vijfde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Bij gebreke van het quorum, kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden tot ontbinding worden besloten op een volgende, ten minste vijftien dagen doch uiterlijk dertig dagen na de eerste te houden vergadering, met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Bij de oproeping tot de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde vergaderingen moet worden medegedeeld, dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot zodanige vergaderingen moet ten minste veertien dagen bedragen, de dag van oproeping en die der vergadering daarbij niet meegerekend.
4. Indien bij een besluit tot ontbinding te dien aanzien geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
5. Een eventueel batig liquidatiesaldo zal worden aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel der vereniging overeenstemmen.
6. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen, die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd “in liquidatie”.

## HUISHOUELIJK REGLEMENT

### Artikel 18.

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.

2. Overige reglementen kunnen worden vastgesteld door de algemene vergadering of het bestuur.
3. Reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.
4. Het huishoudelijk reglement en/of de overige reglementen, dienen tot nadere uitwerking van deze statuten en zullen tenminste voorschriften bevatten betreffende:
  - a. het lidmaatschap en de contributie;
  - b. de erkenning van instellingenleden;
  - c. de taken, werkwijze, bevoegdheden en besluitvormingsprocedure van de algemene vergadering;
  - d. bestuursprofielen en portefeuillevindeling;
  - e. de besluitvormingsprocedure in het bestuur;
  - f. de taken en bevoegdheden van de netwerken en de commissies;
  - g. de klachtenprocedure;
  - h. een klokkenluidersregeling;
  - i. een integriteitscode.

#### SLOTBEPALING

##### Artikel 19.

1. Alle officiële mededelingen van de vereniging worden bekend gemaakt op de website van de vereniging of op een andere door het bestuur bepaalde wijze.
2. Onder oproep, bijeenroepen, (schriftelijke) uitlating of mededeling of kennisgeving wordt tevens verstaan: een bericht per e-mail aan het e-mailadres dat door het lid voor dit doel is opgegeven, waarbij geldt dat het lid uitdrukkelijk heeft ingestemd om zodanige berichten langs deze weg te ontvangen.
3. Onder ter inzagelegging wordt (mede) verstaan: toegankelijk maken voor de leden op de website of enig andere via een elektronisch communicatiemiddel te bereiken plaats van de vereniging.
4. Onder bijeenkomst of vergadering wordt verstaan een bijeenzijn van meerdere personen die met elkaar spreken, waaronder naast lijfelijk bijeenzijn tevens wordt verstaan het deelnemen aan het gesprek via telefoon of elektronisch communicatiemiddel, mits de identiteit van de niet-lijfelijk aanwezige(n)

voldoende kan worden vastgesteld en dit door de fungerend voorzitter goedgekeurd wordt en in notulen of het verslag daarvan melding wordt gemaakt. Stemgerechtigden kunnen hun stemrecht uitoefenen door middel van het hiervoor bedoelde elektronische communicatiemiddel, mits de stemgerechtigde via het elektronische communicatiemiddel rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging.

5. In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of ander reglement niet voorzien, beslist het bestuur. Het bestuur brengt gebleken leemten of onduidelijkheden in de statuten ter kennis van de eerstkomende algemene vergadering en doet voorstellen ter zake.

#### **EINDE STATUTENWIJZIGING.**

##### **Slot akte.**

De comparant is mij, notaris, bekend.

**WAARVAN AKTE** in minuut is verleden te Wassenaar, op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparant en het geven van een toelichting daarop, heef de comparant verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte gelegenheid te hebben gehad om van de inhoud van deze akte kennis te nemen en daarvan ook kennis te hebben genomen, met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Onmiddellijk na voorlezing van in elk geval die gedeelten van deze akte, waarvan de wet voorlezing verplicht stelt, is deze akte vervolgens eerst door de comparant en onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend.